

OBLAKOVA ULICA 5
3000 CELJE
tel: (03) 42 33 000
fax: (03) 42 33 757

Postopek: EN N 37-2025-KT/MŠ

Datum: 12.2.2025

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas k oddaji ponudbe za storitev:

SERVIS POŽARNIH LOPUT ZA 2025 po popisu del:

	SERVIS POŽARNIH LOPUT	enota	količina
1	Servis požarnih loput	kpl	500
2	Dobava in menjava Pogona za požarno loputo Belimo BF230-TN	kos	5
3	Dobava in menjava končnega stikala	kos	5

Dela zajeta v rednem vzdrževalnem posegu:

PREGLED POŽARNIH LOPUT V SKLADU Z EN 15423:2008 IN NAVODILI PROIZVAJALCA

- Pregled vgradnje lopute (pravilnost vgradnje in celovitost polnila okoli lopute z obeh strani pregrade),
- Pregled električne napeljave pogona,
- Pregled električne napeljave signalizacije,
- Pregled čistosti lopute in po potrebi očistiti,
- Pregled stanja lamele in tesnil, po potrebi popraviti, zabeležiti popravilo,
- Pregled varnostnega zapiranja požarne lopute v skladu z navodili proizvajalca,
- Pregled delovanja lopute v položaju ODPRTO in ZAPRTO, z uporabo kontrolnega mehanizma in fizičnim opazovanjem lopute, po potrebi popraviti in izdaja poročila o popravilu,
- Pregled delovanja signalizacije končnih stikal lege v položaju ODPRTO in ZAPRTO, po potrebi popraviti in izdaja poročila o popravilu,
- Izdaja potrdila, da požarna loputa izpolnjuje funkcijo lot del požarno nadzornega sistema (kjer pride v poštev),
- Izdaja potrdila, da je požarna loputa ostala puščena v delovni legi ODPRTO.

Ponudnik mora predložiti Pooblastilo za pregled požarnih loput.

Za izdelavo ustrezne ponudbe se priporoča ogled lokacije, ki je predmet naročila.

Splošne zahteve predmeta:

1. Osnova za realizacijo del je prejem pisnega naročila s strani naročnika. Ponudbe zbiram informativno za predložitev v presojo odobritve. V kolikor bomo prejeli odobritev s strani pristojnih bomo realizacijo izvedli pri najugodnejšem ponudniku, ki bo izpolnjeval tehnične zahteve.
2. Izvajalec se obveže, da bo pred izvedbo začetka del podal okvirni načrt popisa del z časovnim obsegom. Izvajalec se obveže, da bo termin izvedbe del demontaže ter montaže uskladi z naročnikom in upošteval zahteve glede njegovega procesa dela. Da bo potrebna dela (demontažo, montažo, funkcionalni zagon) v kolikor proces dela pri naročniku ne bo dopuščal drugače, izvajal tudi v popoldanskem času ali ponoči in sicer v soboto in nedeljo. Naročnik se obvezuje, da bo z izvajalcem sodeloval z namenom, da se naročene obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.
3. Za izdelavo ustrezne ponudbe se priporoča ogled lokacije, ki je predmet naročila. Zbirno mesto za odhod na lokacijo objekta je **Služba za nabavo nemedicinske opreme**. Kontaktna oseba naročnika za termin ogleda je Klavdija Trunkl.
4. Končna ponudbena vrednost mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške (dostave, demontaže, odstranitve..), davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli dodatni stroški, povezani s predmetom naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: dobavo, dostavo in montažo opreme, potrebna dela, stroške dela, kot so stroški osebja, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, naprav, ostale stroške povezane z izvedbo naročila, ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo tega predmeta, stroški meritev, stroški povezani z montažo ter drugi stroški vse do primopredaje. Izvajalec se zaveže izvesti dela po principu »funkcionalni ključ v roke«.
5. Delovno okolje mora po izvedbi del ostati čisto. Izvajalec je dolžan izvesti grobo čiščenje. Naročnik nima nobenih stroškov odvoza, uničenja ali ostalih stroškov. Čiščenje ter odstranitev odpada je potrebno izvesti po vsakokratnem zaključku del skladno z veljavnimi predpisi.
6. Ponudba mora veljati vsaj en mesec od poteka roka za oddajo ponudbe.
7. Rok za izvedbo del je: pričetek del 15 dni od oddaje naročila.
8. Pri pripravi ponudbene dokumentacije upoštevajte **vse spodaj navedene Priloge**.
9. Naročnik se zavezuje naročeno ter dobavljeno blago in opravljeno storitev plačati v roku, kot ga določa veljavna zakonodaja.
10. Pogoj za plačilo računa je uspešna primopredaja izvedenih del, ki vključuje :

- s strani naročnika podpisano poročilo izvajalca o izvedenem obsegu del v obliki **delovnega naloga**
- tehnična dokumentacija za izvedena dela z natančnim opisom izvedenih storitev in navedbo zamenjanega materiala.

Merilo za izbor:

Naročnik bo javno naročilo oddal tistemu ponudniku, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom ponudil najnižjo ceno v EUR z DDV. V kolikor ponudnik, ki bo oddal ponudbo, ni zavezan za obračun DDV, pri čemer bo naročnik na podlagi 76. člena Zakona o davku na dodano vrednost dolžan obračunati DDV, bo naročnik kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV povečano za DDV, ki ga je naročnik dolžan obračunati. V primeru, da ponudnik ni zavezanec za DDV in naročnik za transakcijo, ki je predmet naročila ni dolžan obračunati DDV, bo kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV.

Naročnik bo ponudnike, ki so oddali ponudbo skladno z določilom drugega odstavka 21. člena ZJN-3 pisno obvestil najkasneje v roku 30 dni od oddaje evidenčnega naročila.

Kontaktna oseba s strani naročnika:

Klavdija Trunkl

Služba za nabavo nemedicinskega materiala

E-pošta : klavdija.trunkl@sb-celje.si

Tel: +38634233535

Ponudbe pošljite izključno na naslov elektronske pošte:

Nabava2@sb-celje.si

z oznako **EN_N_37_ 2025_ SERVIS POŽARNIH LOPUT _** do najkasneje **18. 2. 2025 do 12 ure.**

Pripravila:

Klavdija Trunkl

Vodja službe za nabavo nemedicinske opreme,
nemedicinskega potrošnega materiala in storitev

Matjaž Štinek, univ. dipl. ekon

Priloga:

1. Seznam del/Obrazec predračuna
2. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
3. Hišni red

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-1-UPB2)

Podatki o ponudniku/podizvajalcu (v nadaljevanju ponudniku):

Naziv: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____ -

Zakoniti zastopnik ponudnika _____ v postopku sklenitve pogodbe za javno naročilo »SERVIS POŽARNIH LOPUT ZA 2025«, naročniku **Splošna bolnišnica Celje** zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov posredujemo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb z več kot 5-odstotnim deležem v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Izjavljam, da je lastniška struktura ponudnika naslednja (podatke lahko podate tudi v prilogi):

1. Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Ime in priimek/ Firma pravne osebe	Naslov prebivališča/ Sedež pravne osebe	Delež lastništva ponudnika

2. Podatki o udeležbi tihih družbenikov v lastništvu družbe:

Ime in priimek/ Firma pravne osebe	Naslov prebivališča/ Sedež pravne osebe	Delež lastništva ponudnika

3. Podatki o povezanih družbah s ponudnikom (v skladu s 527. členom ZGD-1-UPB3):

Firma pravne osebe	Sedež pravne osebe

S podpisom jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična.

Seznajeni smo, da je naročnik dolžan to izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

Datum:.....

Žig

Podpis odgovorne osebe

Kraj:.....

.....

Priloga 1

OBRAZEC PREDRAČUN

Ponudnik: _____

v postopku oddaje:

EN_N_37_ 2025_ SERVIS POŽARNIH LOPUT ZA 2025

Ponudnik:

	LETNI SERVIS CEVNE POŠTE	enota	količina	cena na enoto brez DDV	znesek brez DDV
1	Servis požarnih loput	kpl	500		
2	Dobava in menjava Pogona za požarno loputo Belimo BF230-TN	kos	5		
4	Dobava in menjava končnega stikala	kos	5		
	SKUPAJ BREZ DDV				
	Znesek davka				
	Vrednost v EUR z DDV				

Vsi stroški za izvedbo naročila, ki niso posebej specificirani v ponudbenem predračunu, so zajeti v skupni vrednosti ponudbenega predračuna.

Upošteva se, da je gospodarski subjekt pred oddajo svoje ponudbe natančno pregledal dokumentacijo javnega naročila ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo storitve. Upošteva se, da je gospodarski subjekt pred oddajo svoje ponudbe seznanjen z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v RS, da je v celoti preučil razpisno dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter na podlagi vsega tega tudi pripravil svojo ponudbo.

S podpisom ponudnik sprejema zahteve naročnika, navedene v predmetni razpisni dokumentaciji.

Rok veljavnosti ponudbe je 30 dni od roka za oddajo ponudbe.

Naročniku izjavljamo, da:

- smo pri izračunu ponudbenih cen upoštevali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije in vse veljavne predpise, ki urejajo področje predmeta javnega naročila;
- smo pri izračunu ponudbenih cen upoštevali vse stroške, vezane na izvedbo naročila, kot so stroški dela, materialni stroški in ostale stroške, ki vplivajo na izračun ponudbene vrednosti vključno z vsemi popusti;
- so ponujene cene, na katerih temelji ponudbena cena, fiksne in se v času do izpolnitve pogodbenih obveznosti ne bodo spremenile
- navedene vrednosti vključujejo ves potrošni material ter drug potreben material, kakor tudi stroške dela, potne stroške, dnevnice, kilometrine in druge morebitne stroške potrebne za izvedbo potrebnega vzdrževanja.

Podpisnik v imenu gospodarskega subjekta:

Ime in priimek	
Podpis	
Datum in žig	

Priloga 3

HIŠNI RED V OBJEKTU – IZVAJANJE DEL

Na podlagi določb razpisne dokumentacije sprejme ob prevzemu objekta oziroma dela objekta v uporabo za čas trajanja pogodbenih del določbe hišnega reda naslednji izvajalec:

Izvajalec: _____

1. UVODNA DOLOČILA

Investicijsko vzdrževalna dela potekajo v medicinskem okolju Splošne bolnišnice Celje. Na vseh deloviščih poteka oz. bo potekala zdravstvena dejavnost.

2. DELOVNO OKOLJE IN Z NJIM POVEZANE OMEJITVE

Izvajalec bo z investitorjem pred pričetkom del opravil predhodni pregled in zapisniško ugotovitev zatečenega stanja objekta oziroma dela objekta, v katerem se bodo izvajala potrebna dela.

Ker se bodo dela na območju Splošne bolnišnice Celje izvajala na območju zdravstvene dejavnosti, kjer bo istočasno z izvajanjem GOI del in dobave in montaže opreme na območju bolnišnice potekal normalni bolnišnični delovni proces, bo potrebno dela na delovišču prilagajati in podrežati delu v teh objektih. Zato izvajalec del v določenih trenutkih ne bo mogel prosto razviti delovnega procesa kot na samostojnem gradbišču, kjer takšnih primerov ni.

Delo na objektu, kjer se bodo izvajala gradbena, obrtniška in instalcijska dela ter montirala oprema, mora izvajalec organizirati in prilagoditi tako, da ne bo v nobenem primeru motena zdravstvena dejavnost uporabnika. Izvajalec bo moral prilagoditi in dela organizirati skladno z danimi možnostmi zagotavljanja praznih prostorov glede na organizacijo dela v zgradbah, kjer se odvija zdravstvena dejavnost. Pri tem mora upoštevati tudi navodila in zahteve naročnika/uporabnika in svetovalnega inženirja, še posebej pri faznih izvedbah objektov.

Izvajalec mora pred pričetkom izvedbe pogodbenih del, ki bi kakorkoli posegala v obstoječ objekt bolnišnice (konstrukcija, instalacije), pridobiti soglasje za te posege od naročnika.

Izvajalec mora spoštovati zahteve Enote za obvladovanje bolnišničnih okužb (SPOBO). Izvajalec mora pred izvajanjem del z uporabnikom podpisati Obrazec, ki ga je pripravil SPOBO: ZAŠČITNI UKREPI PRI IZVAJANJU GRADBENIH DEL. Izvajalec ne sme vstopati v čiste prostore. V kolikor morajo zaradi delovnega procesa vstopiti v čisti prostor, morajo izpolnjevati in spoštovati izdana navodila in uporabljati ustrezna zaščitna sredstva in oblačila. Gibanje delavcev v čistem delu prostorov ni dovoljeno. Pooblaščen predstavnik uporabnika bodo nadzirali skupno izvajanje ukrepov iz varstva in zdravja pri delu na posameznih gradbiščih ter spoštovanje izvajanja ukrepov s področja preprečevanja bolnišničnih okužb, pogodbeni izvajalec del in njegovi podizvajalci pa so dolžni upoštevati njihova navodila.

Zahteve SPOBO so tudi naslednje:

- upoštevanje prostorsko tehničnih smernic,
- dosledno ločevanje čistih in nečistih poti,
- ustrezni pristopi na oddelke,
- predvideti ustrezno zaščito gradbišča v času gradnje (protiprašne zaščite, redno suho in mokro čiščenje gradbišča in sosednjih prostorov, ki mejijo na gradbišče, vključno z dostopi, razne oblike mokrega tesnjenja na pripadajočih zaporah, ipd.). Sestavni del proti prašnim zaščit so tudi ukrepi na ventilacijskih sistemih in protipožarne zaščite. V manjšem delu bodo lahko potrebne začasne prevezave vpihovalnih, sesalnih elementov in požarnih javljalcev

Izvajalec mora opraviti tudi vsa tista dela, ki bodo začasno potrebna, tokom celotne gradnje, ki bodo omogočala nemoteno in varno izvajanje del na gradbišču in istočasno nemoteno opravljanje zdravstvenega procesa v zgradbi in oddelkih. Gre predvsem za določene zapore, prevezave vseh vrst instalacij, vse vrste zaščite pred prahom, izdelave prebojev, navezave na obstoječe instalacije, premostitve, preselitve prostorov, itd.).

Izvajalec mora zagotoviti ustrezno zaščito prostorov in opreme, ki neposredno mejijo na območje gradnje, kot tudi zagotoviti ustrezno zaščito tistih prostorov in opremo, kjer bo potekala sama gradnja. Izvajalec mora poskrbeti za to, da med izvajanjem pogodbe ne bo poškodoval ali kakorkoli poslabšal stanje obstoječega objekta. Po opravljenih delih mora izvajalec vzpostaviti prejšnje stanje pred izvedbo del, kar pomeni, da je dolžan prostore in opremo očistiti ter sanirati morebitne poškodbe, nastale zaradi izvajanja del.

Izvajalec mora po potrebi izvajati dela tudi izven rednega delovnega časa (popoldan, ponoči, sobote, nedelje, prazniki), zaradi obstoječe zdravstvene dejavnosti, ki je vezana na delovanje oddelkov in postopkov vezanih na delovni proces v bolnišničnih prostorih. V nočnem času med 22. in 6. uro dela niso dovoljena, razen v izjemnih primerih, ko to zahteva tehnologija dela in so dela vnaprej dogovorjena s predstojniki oddelkov v zgradbi, kjer se izvajajo dela.

Če bodo v objektu na območju izvajanja del (gradbišče) nastopili tudi drugi izvajalci za tista dela, ki niso predmet tega naročila, kot npr. izvajalci raznih GOI pomožnih del ipd., se pričakuje, da bo v takšnem primeru izvajalec tega naročila izvajal tudi vsa tista dela, ki so potrebna za koordinacijo večih izvajalcev hkrati in jih narekujejo predpisi o graditvi objektov ter varnosti in zdravja pri delu. Naročnik bo v takšnem primeru imenoval odgovornega vodjo gradbišča. Vodja gradbišča je tisti vodja del, ki ga v primeru, da na enem gradbišču izvaja gradnjo več izvajalcev, izmed vodij del imenuje naročnik. Vodja gradbišča odgovarja za usklajevanje dela vseh vodij del in odgovornih vodij posameznih del na gradbišču. Smiselno se aktivnosti uvedejo tudi za ukrepe varnosti in zdravja pri delu na gradbišču.

VODENJE IN PRIPRAVA DELA

V primeru, da je imenovan vodja del/gradbišča, je ta dolžan poleg aktivnosti, ki jih določa Zakon o graditvi objektov, tudi dnevno koordinirati in usklajevati vsa dela na gradbišču.

Izvajalec mora izvesti tudi vsa pripravljalna dela pred začetkom izvajanja del, kakor tudi vsa zaključna dela po koncu izvajanja del. Izvajalec mora izvesti vse Transporte, horizontalne in vertikalne dvige, spuste in Transporte materiala ter druga potrebna dela na poti do mesta vgradnje. Nadalje izvajati sprotno čiščenje delovišč in transportnih poti, končno (finalno) čiščenje prostorov in vzpostavitev vseh naprav in opreme ter prostorov v stanje pred izvedbo del (v stanje ob zapisniški ugotovitvi pred izvajanjem del).

Delo, dostava materiala in opreme na gradbišče morata biti organizirana tako, da ne motita dostopa urgentnih vozil do posameznih vhodov v objekte.

Na območju bolnišnice ni mogoče organizirati začasnih in trajnih deponij materiala, organiziran mora biti sproti odvoz in dovoz materiala. Zato morajo izvajalci del in dobavitelji opreme poskrbeti za sproti odvoz embalaže, gradbenega materiala in opreme.

Tokom izvajanja del je izvajalec dolžan sodelovati s pooblaščenimi osebami naročnika, uporabnika, odgovornimi projektanti posameznih faz in požarne študije, predstavniki strokovnega nadzora, koordinatorjem varstva pri delu, predstavniki finančnega nadzora, raznih inšpekcijskih organizacij ipd. Izvajalec mora pred pričetkom posameznih vrst del posredovati odgovornemu nadzorniku in projektantu v pregled in potrditev ustrezne materiale in opremo po tehničnih zahtevah projektne dokumentacije in popisov del s priloženimi izjavami o skladnosti (CE) ali tehničnimi soglasji (SIST).

VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU, VARSTVO OKOLJA, ENERGETSKA UČINKOVITOST

Izvajalec mora pred izvajanjem del z uporabnikom podpisati Sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na skupnem delovišču.

Pogodbeni izvajalec del mora za sebe, za svoje partnerje v skupni ponudbi, za svoje podizvajalce ter vse gospodarske subjekte, ki izvajajo dela na gradbišču, upoštevati, spoštovati in izvajati vso veljavno zakonodajo na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva, ki velja v Republiki Sloveniji. Izvajalec mora zagotoviti, da se uporablja zaščitna oprema in delovni pripomočki, ki imajo opravljene vse zakonsko predpisane preglede in izdane zakonsko predpisane listine.

Izvajalec del mora postaviti svojo gradbiščno el. omarico za potrebe izvajanja del na gradbišču, če jo potrebuje. El. omarica mora biti ustrezno certificirana z opravljenimi potrebnimi pregledi in meritvami, ter priključena na omrežje na mestu, ki ga bo določil uporabnik.

Pogodbeni izvajalec del, njegovi partnerji v skupni ponudbi, njegovi podizvajalci in drugi gospodarski subjekti na gradbišču, morajo pri svojem delu upoštevati vso relevantno zakonodajo v Republiki Sloveniji iz področja varstva okolja.

Pri tem je potrebno upoštevati načela za:

- ustrezno izbiro in strokovno vgradnjo vseh vrst in oblik materialov, opreme;
- učinkovitost izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin);
- okoljska učinkovitost (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količin odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov);
- odvoz demontirane opreme, odpadnega gradbenega materiala, opreme in vseh vrst embalaže na pooblaščen deponije oziroma pooblaščen institucije, ki se ukvarjajo z reciklažo;
- trajnostna dostopnost (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza);
- zmanjševanje vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno).

Izvajalec mora v primeru GOI del:

- primerno urediti delovišče,
- upoštevati navodila in priporočila odgovornih oseb SBC,

Datum: Žig

Podpis izvajalca del:
